



Eiropas Savienības Padome
Ģenerālsekretariāts

Paziņojums par privātumu ¹
Informācija par jūsu personas datu aizsardzību
Piekluve Padomes un Eiropadomes dokumentiem un publiskajai informācijai –
atsauce 038R02

1. Kas ir atbildīgs par rīcību ar jūsu personas datiem Padomes Ģenerālsekretariātā (PGS)?

Padomes Ģenerālsekretariāts (PGS)

Informācijas pakalpojumu nodaļa

Informācijas pakalpojumu nodaļas vadītājs – COMM.2.C

Kontaktinformācija: access@consilium.europa.eu

2. PGS datu aizsardzības speciālista kontaktinformācija

Datu aizsardzības speciālists

data.protection@consilium.europa.eu

3. Ar kādām personas datu kategorijām mēs rīkojamies?

Apstrādāto personas datu kategorijas ir šādas:

- obligātā informācija: vārds, uzvārds, e-pasts un/vai pilna pasta adrese;
- neobligātā informācija: uzruna, dzimums, vecums, profesija, organizācija, kuras vārdā tiek iesniegts pieprasījums, tālruņa numurs, mobilā tālruņa numurs, faksa numurs.

¹ Ar jūsu personas datiem rīkojas saskaņā ar Regulu (ES) 2018/1725.

4. Kādos nolūkos mēs rīkojamies ar jūsu personas datiem?

Personas dati tiek vākti, lai nodaļa, kas veic apstrādi, varētu:

- atbildēt uz pieprasījumiem par piekļuvi Padomes vai Eiropas Padomes dokumentiem/publiskai informācijai un nodrošināt pienācīgu turpmāku rīcību attiecībā uz šādiem pieprasījumiem;
- nodrošināt pieprasījumu par piekļuvi dokumentiem/publiskai informācijai konsekventu apstrādi un turpmāku rīcību saistībā ar sūdzībām Eiropas Ombudam un tiesvedībām.

5. Kāds ir juridiskais pamats rīcībai ar jūsu personas datiem?

- Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (EK) Nr. 1049/2001 (2001. gada 30. maijs) par publisku piekļuvi Eiropas Parlamenta, Padomes un Komisijas dokumentiem un Padomes reglamenta II pielikums;
- Padomes ģenerālsēdētāja/Augstā pārstāvja kopējās ārpolitikas un drošības politikas lietās Lēmums (2001. gada 25. jūnijs) par pārvaldes darbinieku uzvedības kodeksu Eiropas Savienības Padomes ģenerālsēdētājam un tā personālam profesionālajās attiecībās ar sabiedrību (OV C 189, 5.7.2001., 1. lpp.);
- Regulas (ES) 2018/1725 5. panta 1. punkta a) apakšpunkts: "apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uzdevumu, ko veic sabiedrības interesēs vai īstenojot Savienības iestādei vai struktūrai likumīgi piešķirtās oficiālās pilnvaras". "Sabiedrības intereses" ietver apstrādes darbības, ko veic ES iestāžu pārvaldības un darbības vajadzībām.

6. Ja juridiskais pamats ir piekrišana, jūs to varat atsaukt.

Neattiecas.

7. Ja juridiskais pamats ir līgums, vai jums ir pienākums sniegt mums savus personas datus, un kādas ir sekas, ja šādi dati netiek sniegti?

Neattiecas.

8. Ja mēs šajā nolūkā neesam saņēmuši personas datus tieši no jums, kā mēs tos esam ieguvuši?

Neattiecas.

9. Kas ir jūsu personas datu saņēmēji?

Pieprasījuma par piekļuvi dokumentiem apstrādē ir iesaistīts ierobežots un noteikts PGS darbinieku skaits, pamatojoties uz vajadzību pēc informācijas. Tie cita starpā ietver:

- Informācijas pakalpojumu nodaļas darbiniekus, direktora, ģenerāldirektora un ģenerālsekretāra biroju;
- Juridiskā dienesta darbiniekus, kas atbild par sākotnējo un atkārtoto pieteikumu apstrādi un Ombudam iesniegto sūdzību un tiesai nodoto lietu apstrādi;
- attiecīgās PGS nodaļas/direktorāta darbiniekus, ar kuriem apspriežas Informācijas pakalpojumu nodaļa un kuru kompetencē ir pieprasītais dokuments.

Tomēr gadījumā, ja pieprasījums ir nosūtīts ES Padomei, taču ir adresēts kādai citai Eiropas Savienības iestādei, aģentūrai vai struktūrai, nodaļa, kas veic apstrādi, attiecīgo pieprasījumu var pārsūtīt minētajai iestādei, aģentūrai vai struktūrai. Iesniedzēji vienmēr tiek informēti, ja notiek šāda nosūtīšana.

10. Vai jūsu personas dati tiks pārsūtīti trešai valstij vai starptautiskai organizācijai? Ja tā, vai ir ieviesti aizsardzības pasākumi, un kādi tie ir?

Neattiecas.

11. Cik ilgi mēs glabāsim jūsu personas datus?

Personas datus (uzvārdu, vārdu, e-pasta adresi un/vai pasta adresi) glabā piecus gadus pēc attiecīgās lietas slēgšanas vai administratīvā vai tiesas procesa gadījumā – līdz galīgā sprieduma pasludināšanai.

12. Vai rīcība ar jūsu personas datiem ietver automatizētu lēmumu pieņemšanu, tostarp profilēšanu? Kā tas ietekmē jūs?

Neattiecas.

13. Kādas ir jūsu tiesības ², un kā varat tās izmantot?

Jums ir tiesības uz informāciju un tiesības piekļūt saviem personas datiem.

Jums ir arī tiesības savus datus labot un papildināt.

Konkrētos gadījumos jums var būt tiesības panākt, ka jūsu personas dati tiek dzēsti, vai tiesības iebilst pret rīcību ar jūsu personas datiem vai lūgt šo rīcību ierobežot.

Jūs varat izmantot šīs tiesības, nosūtot e-pastu personai, kas ir atbildīga par rīcību ar jūsu personas datiem (sk. 1. punktu), un kopiju adresējot datu aizsardzības speciālistam (2. punkts).

Lūgumam ir jāpievieno identifikācijas dokumenta (personas apliecības vai pasēs) kopija, lai apliecinātu savu identitāti. Šajā dokumentā vajadzētu būt norādītai šādai informācijai: identifikācijas numurs, izdevējvalsts, derīguma termiņš, jūsu vārds, uzvārds, adrese un dzimšanas datums. Visi citi dati, kas ietverti identifikācijas dokumenta kopijā, piemēram, fotogrāfija vai citas personu raksturojošas iezīmes, var būt aizklāti.
(Nepiemēro PĢS darbiniekiem.)

14. Vai jūsu tiesības varētu ierobežot saskaņā ar Regulas (ES) 2018/1725 25. pantu?

Neattiecas.

15. Jums ir tiesības iesniegt sūdzību Eiropas Datu aizsardzības uzraudzītājam

edps@edps.europa.eu

Pirms sūdzības iesniegšanas ir ieteicams vispirms mēģināt saņemt tiesību aizsardzību, sazinoties ar personu, kas PĢS ir atbildīga par rīcību ar jūsu personas datiem (sk. 1. punktu), un/vai datu aizsardzības speciālistu (2. punkts).

² Regulas (ES) 2018/1725 17.–22. pants.