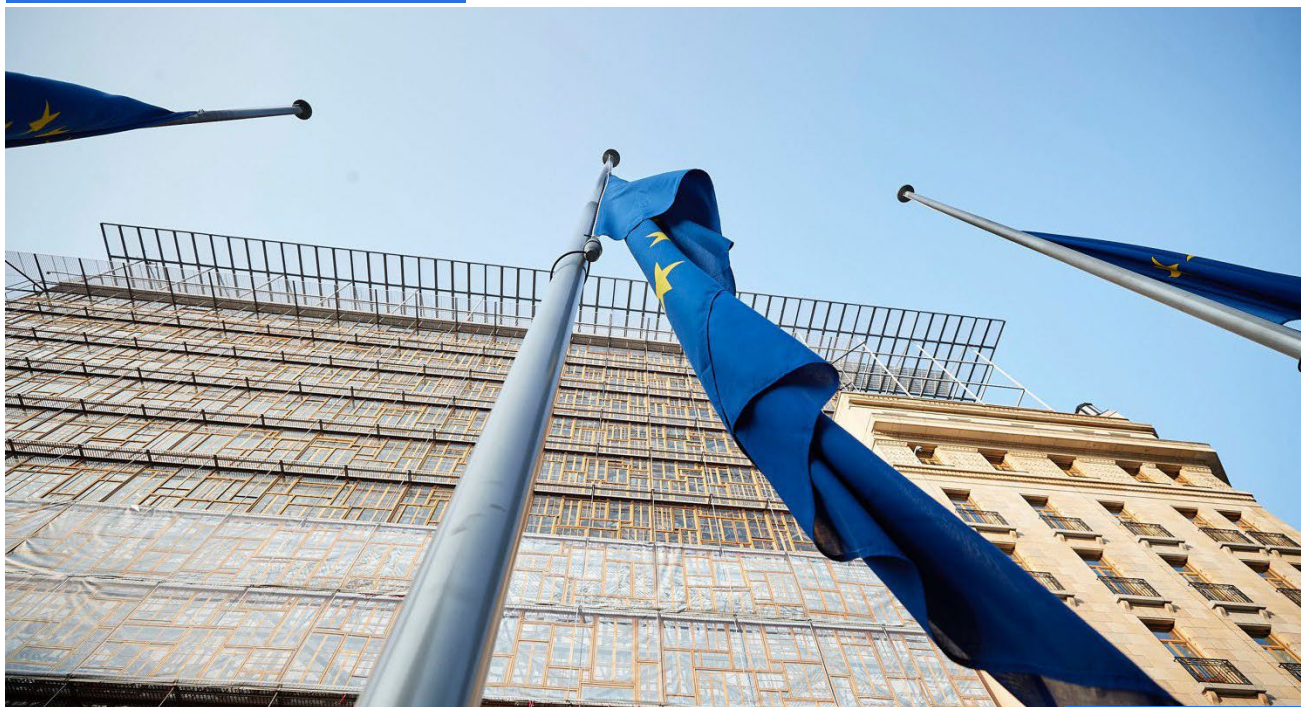




November
2025

RÅDETS GENERALSEKRETARIATS DATABESKYTTELSESPOLITIK FOR BRUG AF VIDEOOVERVÅGNINGSSYSTEMER

Indhold

1.	Politikkens formål og rækkevidde	2
2.	Overensstemmelse med relevant databeskyttelseslovgivning	2
2.1.	Revision af det eksisterende system	2
2.2.	Overensstemmelsesstatus	3
2.3.	Lovlighed	3
2.4.	Periodiske undersøgelser	3
2.5.	Åbenhed	3
3.	Overvågede områder	4
4.	Sammenfattende beskrivelse og tekniske specifikationer for systemet	5
5.	Indsamlede personoplysninger og formål hermed	5
5.1.	Formål med overvågningen	5
5.2.	Formålsafgrænsning	5
5.3.	Ad hoc-brug af video	5
5.4.	Særlige kategorier af data	5

6.	Adgang til de indsamlede personoplysninger	6
6.1.	GSR's sikkerhedspersonale og eksterne sikkerhedsvagter	6
6.2.	Oplæring i databeskyttelse	6
6.3.	Fortrolighedserklæringer	6
6.4.	Overførsler og offentliggørelse	6
7.	Beskyttelse og sikring af personoplysninger	6
8.	Opbevaring af personoplysninger	7
9.	Information til offentligheden	7
10.	De registreredes rettigheder	7
11.	Klageret	8

1. Politikkens formål og rækkevidde

Af hensyn til sikkerheden for ansatte, besøgende, bygninger, værdier og information benytter Generalsekretariatet for Rådet (GSR) et videoovervågningssystem på sine lokaliteter. Denne databeskyttelsespolitik for brug af videoovervågningssystemer ("politikken") beskriver GSR's videoovervågningssystem og de forholdsregler, som GSR tager for at beskytte personoplysninger for de personer, der filmes af kameraerne. Politikken finder ikke anvendelse på optagelse eller transmission af begivenheder til presseformål og Rådet for Den Europæiske Union eller Det Europæiske Råds kommunikation til offentligheden.

Politikken er godkendt af generalsekretæren. Databeskyttelsesrådgiveren er blevet konsulteret, og dennes synspunkter er taget i betragtning.

2. Overensstemmelse med relevant databeskyttelseslovgivning

2.1. Revision af det eksisterende system

GSR's videoovervågningssystem blev installeret efter en vurdering og under behørigt hensyn til anbefalingerne i retningslinjerne for videoovervågning ("retningslinjerne") af 17. marts 2010 udstedt af Den Europæiske Tilsynsførende for Databeskyttelse (EDPS) og anbefalingerne i Retningslinjer 3/2019 om brug af videoudstyr til behandling af personoplysninger, Version 2.0, af 29. januar 2020 udstedt af Det Europæiske Databeskyttelsesråd (EDPB) samt til forordning (EU) 2018/1725¹.

¹ Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2018/1725 af 23. oktober 2018 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger i Unionens institutioner, organer, kontorer og agenturer og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af forordning (EF) nr. 45/2001 og afgørelse nr. 1247/2002/EF (EUT L 295 af 21.11.2018, s. 39).

2.2. Overensstemmelsesstatus

GSR benytter sit videoovervågningssystem i overensstemmelse med ovennævnte retningslinjer og følgende lovgivning:

- Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2018/1725 af 23. oktober 2018 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger i Unionens institutioner, organer, kontorer og agenturer og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af forordning (EF) nr. 45/2001 og afgørelse nr. 1247/2002/EF².
- Europa-Parlamentets og Rådets direktiv (EU) 2016/680 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med kompetente myndigheders behandling af personoplysninger med henblik på at forebygge, efterforske, afsløre eller retsforfølge strafbare handlinger eller fuldbyrde strafferetlige sanktioner og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af Rådets rammeafgørelse 2008/977/RIA³.
- Rådets afgørelse (EU) 2021/1093 af 28. juni 2021 om fastsættelse af gennemførelsesbestemmelser vedrørende Rådets databeskyttelsesrådgiver, anvendelse af Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2018/1725 og begrænsninger af registreredes rettigheder i forbindelse med udøvelsen af Rådets databeskyttelsesrådgivers opgaver, og om ophævelse af Rådets afgørelse 2004/644/EF⁴.

2.3. Lovlighed

GSR's videoovervågningssystems behandling af personoplysninger er baseret på artikel 5, stk. 1, litra a), i forordning (EU) 2018/1725. Dette er nødvendigt, for at GSR kan forvaltes og fungere korrekt, og navnlig med henblik på sikkerhedskontrol som beskrevet nedenfor i punkt 5.1.

2.4. Periodiske undersøgelser

Direktoratet for Sikkerhed vil hvert femte år foretage en periodisk overensstemmelses- og evalueringsundersøgelse vedrørende databeskyttelse. Som led i de periodiske undersøgelser vil GSR tage op til overvejelse:

- om systemet fortsat tjener sit erklærede formål og er passende og står i et rimeligt forhold til formålet
- om der findes mere egnede og mindre indgribende alternativer
- om de nødvendige databehandlingsfortegnelser er tilgængelige og opdaterede
- om denne politik fortsat er i overensstemmelse med den lovgivning, der er nævnt i punkt 2.2.

Rådets databeskyttelsesrådgiver vil blive konsulteret.

2.5. Åbenhed

Politikken findes på Rådets websted⁵, og en tosproget fortegnelse og databeskyttelseserklæring (på engelsk og fransk) findes i registret over fortegnelser og databeskyttelseserklæringer⁶.

2 <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DA/TXT/?uri=celex%3A32018R1725>.

3 <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DA/TXT/?uri=CELEX%3A02016L0680-20160504>.

4 <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DA/TXT/?uri=CELEX%3A32021D1093>.

5 <https://www.consilium.europa.eu/da/general-secretariat/corporate-policies/data-protection/>.

6 <https://www.consilium.europa.eu/en/general-secretariat/corporate-policies/data-protection/search/>.

3. Overvågede områder

Der er opsat kameraer på en række forskellige steder i og nær Justus Lipsius-Bygningen, LEX-Bygningen, Europabygningen og vuggestuebygninger, bl.a. ved

- alle bygningernes ind- og udgange, herunder nød- og brandudgange
- svingdøre og speedgates mellem zoner med forskellige sikkerhedsniveauer
- indkørsler for køretøjer og til parkeringsanlæg
- sikre lokaler og gangarealer med forhøjet sikkerhedsniveau
- indgange til trapper
- indgange til og inden i godselevatorer
- bygningers perimetre og omgivelser.

Kameraernes placering er nøje vurderet for at sikre, at de kun overvåger områder, der er relevante for de formål, de skal tjene, under hensyntagen til specifikke behov (dvs. områder, der indeholder følsomt teknisk udstyr og/eller bruges til at håndtere klassificerede informationer) samt indberetning af sikkerhedshændelser og efterforskninger. Overvågningen uden for bygningerne på belgisk område er begrænset mest muligt.

GSR overvåger ikke områder, hvor der kan forventes at foregå mere private aktiviteter, såsom kontorer, toiletter, omklædningsrum eller sportscentret.

Undtagelsesvis vil der i tilfælde af behørigt begrundede og påviselige sikkerhedshensyn kunne bruges skjult kamera sådanne steder, hvis det er nødvendigt for forebyggelse og efterforskning af, sikring af bevis for og retsforfølgning af straffelovsovertrædelser. Brug heraf skal forhåndsgodkendes af direktøren for sikkerhed og systematisk meddeles databeskyttelsesrådgiveren som led i en officiel sikkerhedsundersøgelse, som generalsekretæren har givet mandat til, og i overensstemmelse med afgørelse nr. 59/2021 truffet af generalsekretæren for Rådet for Den Europæiske Union⁷. Brug af skjult kamera skal altid stå i rimeligt forhold til, hvor grov den formodede kriminalitet er, og være i overensstemmelse med forordning (EU) 2018/1725.

Hvert tilfælde af brug af skjult kamera dokumenteres i detaljer, der bl.a. omfatter:

- et klart identificeret formål, der ikke kan opfyldes ved nogen anden efterforskningsmetode, som griber mindre ind i privatlivets fred
- en vurdering af forholdsmæssigheden af brug af skjult videokamera, idet der navnlig tages hensyn til det område, der overvåges, de personer, der kan blive berørt, og det specifikke formål, der forfølges
- en nøje afgrænset varighed
- nøje afgrænsede områder
- nøje afgrænsede og klart definerede modtagere
- omgående sletning, så snart billederne ikke længere er nødvendige for efterforskningen.

7 <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DA/TXT/?uri=CELEX%3A32022D0118%2801%29>.

4. Sammenfattende beskrivelse og tekniske specifikationer for systemet

GSR's videoovervågningssystem er et konventionelt og hovedsagelig statisk system, som optager billeder digitalt. Det optager alle aktiviteter i et overvåget område samt tidspunkt, dato og sted. Alle kameraerne fungerer 24 timer i døgnet syv dage om ugen. Billeder vises typisk i normal kvalitet, mens optagelsen er af høj kvalitet. Det betyder, at det kun er, når der er behov for det, at billedkvaliteten gør det muligt at identificere personer inden for kameraets dækningsområde. Størstedelen af kameraerne er faste, og det er kun få af dem, som operatørerne kan bruge til at zoome ind på et givet område, når det er nødvendigt af hensyn til sikkerheden. Operatørerne er særligt uddannet og skal til enhver tid følge systemejerens instrukser og overholde adgangsrettighederne. GSR sammenkobler de videobeskyttelsessystemer, der benyttes i de områder, som er nævnt i denne politik punkt 3. GSR bruger et bevægelsesaktiveret alarmsystem baseret på videoindholdsanalyse (VCA) på sit område. GSR bruger ikke et TV-overvågningssystem (CCTV), der optager lyd og/eller tale, på sine lokaliteter. For at øge beskyttelsen af privatlivets fred foretager GSR:

- billedsløring (for at gøre billeder helt eller delvis uigenkendelige)
- begrænsning af lagringstiden for optagelserne i overensstemmelse med sikkerhedsreglerne (jf. punkt 7 nedenfor)
- en stringent overvågning af operatørens rettigheder med hensyn til adgangen til CCTV-systemet og optagelse af adgangslogfiler.

5. Indsamlede personoplysninger og formål hermed

5.1. Formål med overvågningen

Formålet med videobeskyttelsessystemet er at garantere sikkerheden for GSR's personale, besøgende, bygninger, aktiver og oplysninger som beskrevet i fortegnelse 079 "Video surveillance of the General Secretariat of the Council of the European Union".

5.2. Formålsafgrænsning

Systemet anvendes udelukkende til de formål, der er nævnt ovenfor i punkt 5.1. GSR's videoovervågningssystem kan dog anvendes som et efterforskningsredskab til indsamling af bevismateriale i interne administrative undersøgelser eller i disciplinærsager udelukkende med det formål at efterforske en fysisk sikkerhedshændelse, eller undtagelsesvis som led i strafferetlige efterforskninger, der udføres af værtslandets politi. Administrative undersøgelser foretages i overensstemmelse med reglerne om undersøgelser som fastsat i afgørelse nr. 1/18 og nr. 6/21 truffet af generalsekretæren for Rådet om vedtagelse af almindelige gennemførelsesbestemmelser vedrørende administrative undersøgelser og disciplinær forfølgning. Yderligere oplysninger om behandling af personoplysninger med sigte på undersøgelser med henblik på at forebygge, efterforske, sikre bevis for eller retsforfølge straffelovsovertrædelser findes i databeskyttelseserklæringen om beskyttelse af personoplysninger i fortegnelse 094 "Conduct of investigations by the Directorate of Safety and Security of the General Secretariat of the Council (GSC)".

5.3. Ad hoc-brug af video

Når der er et behørigt begrundet sikkerhedsbehov for ad hoc-videobeskyttelse, f.eks. i forbindelse med begivenheder, der foregår uden for GSR's lokaliteter, planlægges sådanne operationer på forhånd, der udarbejdes en databeskyttelseserklæring, og databeskyttelsesrådgiveren konsulteres.

5.4. Særlige kategorier af data

GSR's videoovervågningssystem har ikke til formål at behandle særlige kategorier af data som omhandlet i artikel 10 i forordning (EU) 2018/1725.

6. Adgang til de indsamlede personoplysninger

6.1. GSR's sikkerhedspersonale og eksterne sikkerhedsvagter

Adgang til optaget og live video har kun et begrænset antal klart identificerbare sikkerhedsansatte i GSR ud fra need to know-princippet (med en begrænsning i afspilningsrettigheder svarende til deres opgave) og den kontrahent, der står for vedligeholdelse af systemet. GSR præciserer formålet med og omfanget af deres adgangsrettigheder. Specielt fastsætter det grænser for, hvem der har ret til at se billeder i realtid, se optagelser samt kopiere, downloade, slette eller modificere optagelser. Optagelser konsulteres kun i tilfælde af en hændelse eller en undersøgelse. Eksterne sikkerhedsvagter har adgang til et meget begrænset antal live videofeeds og kun dem, der er påkrævede, for at de kan udføre deres opgaver korrekt.

6.2. Oplæring i databeskyttelse

Alle ansatte, der har adgang til optagelser, herunder eksterne sikkerhedsvagter med underkontrahentkontrakt, får en grundlæggende oplæring i databeskyttelse. Uddannelse af eksterne sikkerhedsvagter varetages af kontrahenten og foregår under dennes ansvar. GSR oplærer alle nye ansatte, der skal have adgang til videoovervågningsbilleder.

6.3. Fortrolighedserklæringer

Efter den indledende oplæring i databeskyttelse skal hver ansat med adgang til optagelser underskrive en fortrolighedserklæring. Alle eksterne underkontrahenter og deres ansatte underskriver ligeledes en sådan erklæring.

6.4. Overførsler og offentliggørelse

Enhver overførsel og offentliggørelse af billeder uden for Direktoratet for Sikkerhed dokumenteres og underkastes en nøje vurdering af, om en sådan overførsel er nødvendig, og om formålene med overførslen er i overensstemmelse med det oprindelige sikkerhedsformål med behandlingen. Registret over opbevaring og overførsler kan konsulteres af GSR's Interne Revisionstjeneste og Rådets databeskyttelsesrådgiver.

Ledelsen og de ansvarlige for menneskelige ressourcer har kun adgang som led i disciplinærsager, der er affødt direkte af en fysisk sikkerhedshændelse og under mandat fra ansættelsesmyndigheden.

7. Beskyttelse og sikring af personoplysninger

For at beskytte videosystemets sikkerhed, herunder personoplysninger, er der truffet en række tekniske og organisatoriske foranstaltninger:

- Sikre lokaliteter er beskyttet af fysiske sikkerhedsforanstaltninger, hvor de servere, der lagrer de optagne billeder, befinder sig; net-firewalls beskytter IT-infrastrukturens logiske perimeter, og de centrale computersystemer, hvor dataene opbevares, har forstærket sikkerhed.
- De administrative foranstaltninger indebærer, at alle eksterne medarbejdere med adgang til systemet (herunder dem, der vedligeholder udstyret og systemerne) skal sikkerhedsgodkendes individuelt.
- Alt (eksternt og internt) personale skriver under på hemmeligholdelses- og fortrolighedsaftaler.
- Brugere gives kun adgang til de ressourcer, der er strengt nødvendige, for at de kan udføre deres arbejdsopgaver.
- Kun et begrænset antal systemadministratorer kan tildele, ændre eller annullere en persons adgangsrettigheder; enhver form for tildeling, ændring eller annullering af adgangsrettigheder er underlagt strenge kriterier.
- GSR fører løbende en opdateret liste over alle personer, der har adgang til systemet, og giver en detaljeret beskrivelse af deres adgangsrettigheder.
- Databeskyttelsesrådgiveren skal konsulteres forud for erhvervelse eller installation af udstyr, der omfatter ny teknologi eller nye områder, der skal overvåges.

8. Opbevaring af personoplysninger

Billederne opbevares i 30 dage i analogi med den belgiske lov af 25. maj 2018 om installation og anvendelse af overvågningskameraer (artikel 6, stk. 3). Systemet er programmeret til at slette billeder automatisk efter denne periode på 30 dage. Hvis der opstår en sikkerhedshændelse, eller i tilfælde af en undersøgelse, kan de relevante optagelser opbevares i længere tid end den normale opbevaringsperiode, og så længe det er nødvendigt for at kunne efterforske sikkerhedshændelsen yderligere. Desuden kan relevante optagelser også opbevares efter en undersøgelse med henblik på disciplinær forfølgning eller retssager. Overholdelsen af opbevaringsperioden dokumenteres, og der tages med jævne mellemrum fornyet stilling til, om det er nødvendigt at opretholde opbevaringen. Registret over opbevaring og overførsler kan konsulteres af GSR's Interne Revisionstjeneste og Rådets databeskyttelsesrådgiver.

9. Information til offentligheden

GSR informerer på flere niveauer:

- Der er opsat en detaljeret informationsnote om anvendelsen af videoovervågningssystemer ved hver af indgangene til GSR's bygninger, herunder indgangene til parkeringsanlæggene samt i nærheden af elevatorerne i parkeringsanlæggene.
- Ad hoc-piktogrammer er opsat overalt i bygningerne for at gøre offentligheden opmærksom på, at der foregår videoovervågning, og gøre den bekendt med, hvordan den kan indhente yderligere oplysninger.
- Politikken findes på GSR's internetsted og intranetsted for dem, der ønsker at vide mere om GSR's brug af video.
- Fortegnelse 079 "Video surveillance of the General Secretariat of the Council" og 094 "Conduct of investigations" er offentliggjort i registret over fortegnelser og databeskyttelseserklæringer på Rådets websted.

Der findes også informationsark ved de forskellige bygningers receptioner, og disse kan desuden rekvireres fra Direktoratet for Sikkerhed. Der gives også oplysninger om, hvordan man kan forhøre sig yderligere.

Underretning kan forsinkes på de betingelser, der er angivet i artikel 25 i forordning (EU) 2018/1725, og i overensstemmelse med afgørelse nr. 59/2021 truffet af generalsekretæren for Rådet⁸. Hvis den dataansvarlige konkluderer, at en registrerets rettigheder bør begrænses, skal Rådets databeskyttelsesrådgiver underrettes om enhver anvendelse af begrænsninger i overensstemmelse med artikel 5 i afgørelse nr. 59/2021.

10. De registreredes rettigheder

Registrerede har ret til at anmode om adgang til eller rettelse, blokering og/eller sletning af personoplysninger hidrørende fra et videokamera. Sådanne anmodninger sendes til direktøren for sikkerhed i Rådet for Den Europæiske Union (dss@consilium.europa.eu) med databeskyttelsesrådgiveren (data.protection@consilium.europa.eu) i kopi.

Direktøren for sikkerhed afgiver svar på det væsentlige i forbindelse med en anmodning senest en måned efter modtagelsen af anmodningen. Denne periode kan om nødvendigt forlænges med to måneder under hensyntagen til anmodningernes kompleksitet og antal. Den registrerede skal underrettes om det videre forløb og om grunden til forsinkelsen senest en måned efter modtagelsen af anmodningen. Direktøren for sikkerhed gør sit bedste for at svare tidligere, navnlig hvis den anmodende godtgør, at sagen haster.

På udtrykkelig anmodning herom kan anmodende modtage billeder af de optagelser, hvor de optræder, eller der kan arrangeres en forevisning af billederne. I begge tilfælde skal de dokumentere deres identitet utvetydigt (f.eks. medbringe identitetskort ved forevisningen) og ligeledes angive dato, tidspunkt, sted og omstændigheder for kameraets optagelser. De skal også medbringe et foto af nyere dato af sig selv, således at sikkerhedspersonalet kan identificere dem på de foreviste billeder. Hvis andre registrerede optræder i de pågældende optagelser, vil deres billeder blive sløret for at undgå identifikation.

⁸ Afgørelse nr. 59/2021 truffet af generalsekretæren for Rådet for Den Europæiske Union om gennemførelsesbestemmelser vedrørende anvendelse af Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2018/1725 og begrænsninger af registreredes rettigheder i forbindelse med administrative undersøgelser, disciplinær forfølgning og retssager.

Hvis anmodninger fra en registreret er åbenbart grundløse eller overdrevne, især fordi de gentages, kan Direktoratet for Sikkerhed afvise at efterkomme anmodningen, jf. artikel 14, stk. 5, i forordning (EU) 2018/1725.

En anmodning om at modtage billeder af optagelser eller se optagelser kan afvises i overensstemmelse med artikel 25 i forordning (EU) 2018/1725 og generalsekretærens afgørelse nr. 59/2021. I henhold til artikel 2 i afgørelse nr. 59/2021 kan den dataansvarlige begrænse anvendelsen af artikel 14-21, 35 og 36 i forordning (EU) 2018/1725 samt artikel 4, for så vidt bestemmelserne heri svarer til rettighederne og forpligtelserne i artikel 14-21 i nævnte forordning ved foretagelse af sikkerhedsundersøgelser og administrative undersøgelser eller disciplinær forfølgning i henhold til afgørelse nr. 1/2018 truffet af generalsekretæren for Rådet. Der kan anvendes begrænsninger i henhold til artikel 25, stk. 1, litra a), b), c), d), f), g) og h), i forordning (EU) 2018/1725. Varigheden af begrænsningerne evalueres mindst hver sjette måned, og de ophæves, så snart de omstændigheder, der ligger til grund for dem, ikke længere gør sig gældende.

11. Klageret

Alle registrerede har ret til at indgive klage til Den Europæiske Tilsynsførende for Databeskyttelse (edps@edps.europa.eu), hvis de ikke anser deres rettigheder i henhold til forordning (EU) 2018/1725 for at være respekteret som følge af GSR's behandling af deres personoplysninger. Inden da anbefales det vedkommende først at søge at opnå en berigtigelse ved at kontakte:

- direktøren for sikkerhed (via Sikkerhedscentret, der kan kontaktes 24 timer i døgnet syv dage om ugen på telefon 02 281 89 09), Rådet for Den Europæiske Union, Rue de la Loi 175, 1048 Bruxelles, eller dss@consilium.europa.eu
- Rådets databeskyttelsesrådgiver, Rådet for Den Europæiske Union, Rue de la Loi 175, 1048 Bruxelles (data.protection@consilium.europa.eu).

Ansatte kan også anmode ansættelsesmyndigheden om berigtigelse i henhold til personalevedtægtens artikel 90.