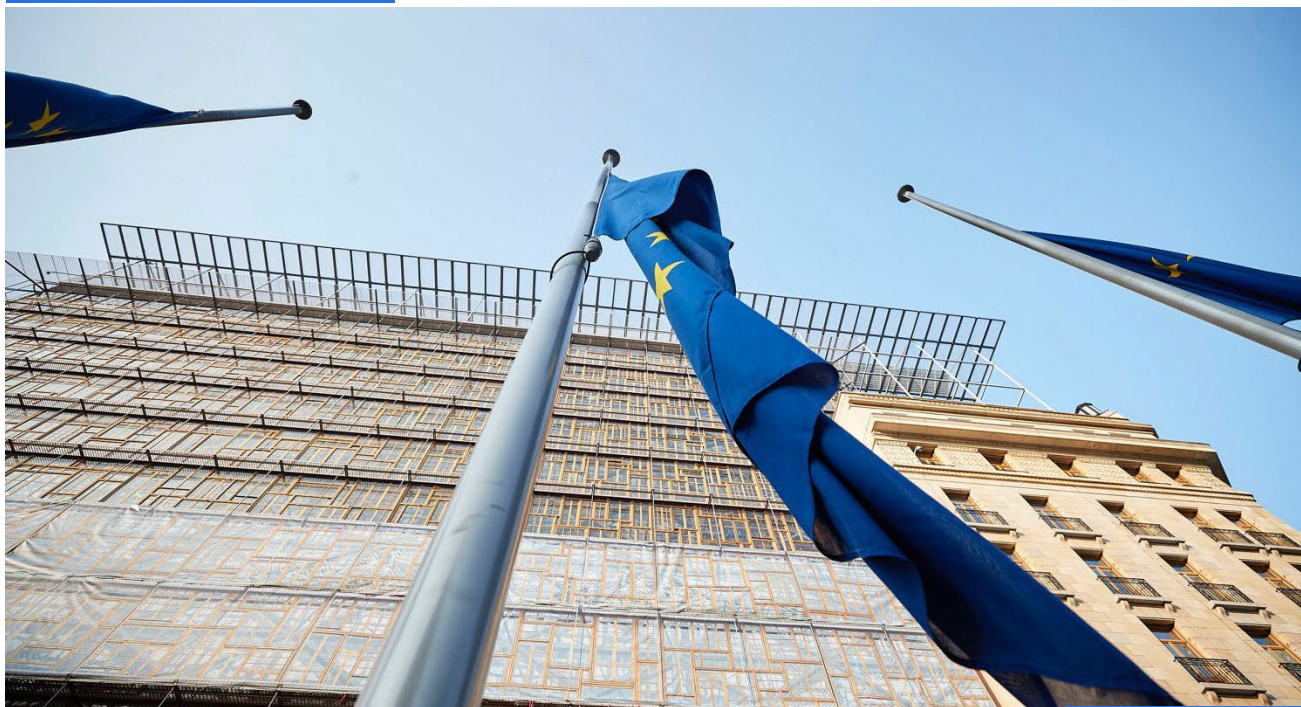




Listopad
2025

POLITIKA GENERÁLNÍHO SEKRETARIÁTU RADY POLITIKA OCHRANY ÚDAJŮ TÝKAJÍCÍ SE POUŽÍVÁNÍ MONITOROVACÍCH VIDEOSYSTÉMŮ

Obsah

1.	Účel a oblast působnosti politiky	2
2.	Soulad s příslušnými právními předpisy o ochraně údajů	2
2.1.	Revize stávajícího systému	2
2.2.	Soulad s předpisy	3
2.3.	Zákonnost	3
2.4.	Pravidelné přezkumy	3
2.5.	Transparentnost.....	3
3.	Monitorované prostory	4
4.	Souhrnný popis a technické specifikace systému	5
5.	Shromážděné osobní údaje a jejich účel.....	5
5.1.	Účel sledování.....	5
5.2.	Omezení účelu	5
5.3.	Používání videa ad hoc	5
5.4.	Zvláštní kategorie údajů.....	5

6.	Přístup ke shromážděným osobním údajům	6
6.1.	Bezpečnostní pracovníci generálního sekretariátu Rady a externí bezpečnostní pracovníci.....	6
6.2.	Školení v oblasti ochrany osobních údajů	6
6.3.	Závazek zachování důvěrnosti.....	6
6.4.	Předávání a zpřístupňování	6
7.	Ochrana a zabezpečení osobních údajů	6
8.	Uchovávání osobních údajů	7
9.	Poskytování informací veřejnosti	7
10.	Práva subjektů údajů	7
11.	Právo na nápravu	8

1. Účel a oblast působnosti politiky

V zájmu zajištění bezpečnosti a ochrany svých zaměstnanců, návštěvníků, budov, movitého majetku a informací používá generální sekretariát Rady v některých částech svých prostor monitorovací videosystém. Tato politika v oblasti ochrany údajů týkající se používání monitorovacích videosystémů (dále jen „politika“) popisuje monitorovací videosystém generálního sekretariátu Rady a záruky, které generální sekretariát Rady přijímá na ochranu osobních údajů jednotlivců monitorovaných kamerami. Tato politika se nevztahuje na záznamy ani vysílání událostí pro účely komunikace Rady Evropské unie či Evropské rady s tiskem a veřejností.

Uvedenou politiku schválil generální tajemník. Byl konzultován pověřenec pro ochranu osobních údajů a jeho názory byly zohledněny.

2. Soulad s příslušnými právními předpisy o ochraně údajů

2.1. Revize stávajícího systému

Monitorovací videosystém GSR byl instalován na základě posouzení s náležitým ohledem na doporučení uvedená v Pokynech pro videostrahu (dále jen „pokyny“) ze dne 17. března 2010 vydaných evropským inspektorem ochrany údajů (EIOÚ) a na doporučení uvedená v pokynech 3/2019 ke zpracování osobních údajů prostřednictvím videotechniky, verze 2.0, ze dne 29. ledna 2020 vydaných Evropským sborem pro ochranu osobních údajů (EDPB) a na nařízení (EU) 2018/1725¹.

¹ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/1725 ze dne 23. října 2018 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány, institucemi a jinými subjekty Unie a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení nařízení (ES) č. 45/2001 a rozhodnutí č. 1247/2002/ES (Úř. věst. L 295, 21.11.2018, s. 39).

2.2. Soulad s předpisy

Generální sekretariát Rady provozuje svůj monitorovací videosystém v souladu s výše uvedenými pokyny a s těmito právními předpisy:

- nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/1725 ze dne 23. října 2018 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány, institucemi a jinými subjekty Unie a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení nařízení (ES) č. 45/2001 a rozhodnutí č. 1247/2002/ES²,
- směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/680 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů příslušnými orgány za účelem prevence, vyšetřování, odhalování či stíhání trestných činů nebo výkonu trestů, o volném pohybu těchto údajů a o zrušení rámcového rozhodnutí Rady 2008/977/SV³,
- rozhodnutí Rady (EU) 2021/1093 ze dne 28. června 2021, kterým se stanoví prováděcí pravidla, jež se týkají pověřence Rady pro ochranu osobních údajů, uplatňování nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/1725 a omezení práv subjektů údajů v souvislosti s výkonem úkolů pověřence Rady pro ochranu osobních údajů, a zrušuje rozhodnutí Rady 2004/644/ES⁴.

2.3. Zákonnost

Zpracování osobních údajů monitorovacím videosystémem generálního sekretariátu Rady vychází z čl. 5 odst. 1 písm. a) nařízení (EU) 2018/1725. Je nezbytné pro řádné řízení a fungování generálního sekretariátu Rady, a zejména pro účely kontroly bezpečnosti a ochrany, jak je popsáno níže v oddíle 5.1.

2.4. Pravidelné přezkumy

Ředitelství pro bezpečnost a zabezpečení provede každých pět let pravidelný přezkum dodržování ochrany údajů a vyhodnotí situaci. V rámci pravidelných přezkumů generální sekretariát Rady znovu posoudí, zda:

- systém i nadále plní stanovený účel a je pro tento účel vhodný a přiměřený,
- nejsou k dispozici vhodnější a méně rušivé alternativy,
- jsou k dispozici nezbytné záznamy o zpracování údajů a tyto záznamy jsou aktuální,
- tato politika je i nadále v souladu s právními předpisy uvedenými v oddíle 2.2.

Bude konzultován pověřenec Rady pro ochranu osobních údajů.

2.5. Transparentnost

Politika je k dispozici na internetových stránkách Rady⁵ a v registru záznamů a prohlášení o ochraně osobních údajů byl zveřejněn záznam a prohlášení o ochraně osobních údajů ve dvojjazyčném znění (angličtina a francouzština)⁶.

² <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=celex%3A32018R1725>.

³ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=CELEX%3A02016L0680-20160504>.

⁴ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=CELEX%3A32021D1093>.

⁵ <https://www.consilium.europa.eu/cs/general-secretariat/corporate-policies/data-protection/>.

⁶ <https://www.consilium.europa.eu/cs/general-secretariat/corporate-policies/data-protection/search/>.

3. Monitorované prostory

Kamery jsou umístěny na různých místech v budovách Justus Lipsius, LEX, Europa a jeslí a v blízkosti těchto budov, včetně:

- všech vchodů do a východů z budov, včetně nouzových a požárních východů,
- turniketů a rychlobran mezi zónami s různou úrovní zabezpečení,
- vjezdů pro vozidla a vjezdů na parkoviště,
- zabezpečených místností a chodeb se zvýšenou úrovní zabezpečení,
- vstupů na schodiště,
- vstupních a vnitřních prostor nákladních výtahů,
- ochranného pásma a okolí budov.

Umístění kamer bylo pečlivě posouzeno, aby se zajistilo, že monitorují pouze prostory, které jsou důležité pro zamýšlené účely, a to s přihlédnutím ke specifickým potřebám (např. prostory, v nichž se nachází citlivé technické vybavení a/nebo v nichž se pracuje s utajovanými informacemi), jakož i hlášení bezpečnostních incidentů a vyšetřování. Monitorování mimo budovy je ve veřejných prostorách v Belgii omezeno na minimum.

Generální sekretariát Rady nemonitoruje prostory, v nichž se očekává větší soukromí, jako jsou kanceláře, toalety, šatny či sportovní zařízení.

Je-li to nutné pro účely předcházení trestným činům a pro jejich vyšetřování, odhalování a stíhání, mohou být na základě řádně odůvodněných a prokazatelných bezpečnostních požadavků výjimečně použity skryté kamery. Jejich použití musí být předem schváleno ředitelem pro bezpečnost a zabezpečení a pravidelně hlášeno pověřenci pro ochranu osobních údajů v rámci úředního bezpečnostního vyšetřování prováděného na základě mandátu generálního tajemníka a v souladu s rozhodnutím generálního tajemníka Rady Evropské unie č. 59/2021⁷. Používání skrytých kamer musí být vždy úměrné závažnosti trestného činu, na nějž je podezření, a musí být v souladu s nařízením (EU) 2018/1725.

Každé užití skryté kamery je podrobně doloženo, včetně:

- řádně určeného účelu, jehož není možné dosáhnout žádným jiným způsobem vyšetřování, který by méně narušoval soukromí,
- posouzení přiměřenosti použití skrytých videokamer, zejména s ohledem na prostor monitorovaný skrytými kamerami, na osoby, jichž se toto monitorování může týkat, a na konkrétní sledovaný cíl,
- přísně omezené lhůty,
- přesně vymezených prostor,
- přísně omezeného počtu jasně určených příjemců,
- okamžitého výmazu, jakmile již záznam není nezbytný pro účely vyšetřování.

⁷ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=CELEX%3A32022D0118%2801%29>.

4. Souhrnný popis a technické specifikace systému

Monitorovací videosystém generálního sekretariátu Rady je běžný systém, který je především statický a snímá obraz digitálně. Zaznamenává veškerou aktivitu v monitorovaném prostoru, spolu s časem, datem a místem. Všechny kamery fungují nepřetržitě. Záběry se obvykle zobrazují v běžné kvalitě, zatímco záznam se ukládá ve vysoké kvalitě. To znamená, že pouze pokud je to nezbytné, kvalita obrazu umožňuje v prostoru monitorovaném kamerami identifikovat jednotlivé osoby. Většina kamer je umístěna napevno, přičemž jejich obsluha může, je-li to nezbytné z bezpečnostních důvodů, použít ke zvětšení obrazu v daném prostoru pouze několik z nich. Obsluha je speciálně vyškolená a musí vždy dodržovat pokyny vlastníka systému a přístupová práva. Bezpečnostní videosystémy generálního sekretariátu Rady fungující v budovách uvedených v oddíle 3 této politiky jsou propojeny. Generální sekretariát Rady používá ve svém ochranném pásmu pohybem aktivovaný poplachový systém s analýzou videozáznamu (VCA). Generální sekretariát Rady ve svých prostorách nepoužívá systém uzavřeného televizního okruhu (CCTV) se snímáním zvuku a/nebo obousměrnou komunikací. Za účelem posílení ochrany soukromí generální sekretariát Rady zajistil, že:

- záznam bude rozmazán (aby jej nebylo možné částečně či zcela identifikovat),
- lhůta pro uchovávání záznamů bude zkrácena v souladu s bezpečnostními požadavky (viz oddíl 7),
- přísná správa práv obsluhy ohledně přístupu do CCTV systému a zaznamenávání protokolů o přístupu.

5. Shromáždění osobní údaje a jejich účel

5.1. Účel sledování

Účelem bezpečnostního videosystému je zajistit bezpečnost a ochranu zaměstnanců, návštěvníků, budov, movitého majetku a informací generálního sekretariátu Rady, jak je popsáno v záznamu 079 „Videodohled generálního sekretariátu Rady Evropské unie“.

5.2. Omezení účelu

Systém je používán výhradně pro účely uvedené výše v oddíle 5.1. Monitorovací videosystém generálního sekretariátu Rady však může sloužit jako vyšetřovací nástroj pro shromažďování důkazů při interních správních vyšetřováních nebo disciplinárních řízeních, a to výhradně pro účely vyšetřování incidentu souvisejícího s fyzickou bezpečností nebo ve výjimečných případech v rámci vyšetřování trestného činu, vedeného policejními silami hostitelské země. Správní vyšetřování se provádí v souladu s pravidly pro vyšetřování stanovenými v rozhodnutí generálního tajemníka č. 1/18 a rozhodnutí generálního tajemníka č. 6/21, kterým se přijímají obecná prováděcí ustanovení týkající se správních vyšetřování a disciplinárních řízení. Další informace o zpracování osobních údajů za účelem prevence, vyšetřování, odhalování či stíhání trestných činů jsou k dispozici v prohlášení o ochraně osobních údajů obsaženém v záznamu 094 „Provádění vyšetřování ředitelstvím pro bezpečnost a zabezpečení generálního sekretariátu Rady“.

5.3. Používání videa ad hoc

Pokud je vzhledem k řádně odůvodněným požadavkům na zabezpečení nezbytné použít bezpečnostní videosystémy ad hoc, například u akcí pořádaných mimo prostory generálního sekretariátu Rady, tyto operace jsou plánovány předem, je vypracováno prohlášení o ochraně osobních údajů a je konzultován pověřenec pro ochranu osobních údajů.

5.4. Zvláštní kategorie údajů

Cílem monitorovacího videosystému generálního sekretariátu Rady není zpracovávat zvláštní kategorie údajů ve smyslu článku 10 nařízení (EU) 2018/1725.

6. Přístup ke shromážděným osobním údajům

6.1. Bezpečnostní pracovníci generálního sekretariátu Rady a externí bezpečnostní pracovníci

Přístup k nahranému záznamu a přímému přenosu má pouze malá skupina jasně identifikovatelných bezpečnostních pracovníků generálního sekretariátu Rady, a to na základě zásady „vědět jen to nejn nutnější“ (s omezením práv na přehrávání podle jejich úkolů), a dodavatel odpovědný za údržbu systému. Generální sekretariát Rady určuje účel a rozsah jejich práva na přístup. Zejména stanoví, kdo má právo sledovat záběry v reálném čase, sledovat nahrané záběry a kopírovat, stahovat, mazat či upravovat jakýkoli záznam.

Nahrané záběry se prohlíží pouze v případě incidentu nebo vyšetřování. Externí bezpečnostní pracovníci mají přístup k velmi omezenému počtu živých videopřenosů, a to pouze k těm, které jsou nezbytné pro úspěšné plnění jejich úkolů.

6.2. Školení v oblasti ochrany osobních údajů

Všichni zaměstnanci, kteří mají přístup k záběrům, včetně externí ostrahy zprostředkované subdodavatelem, se účastní vstupního školení v oblasti ochrany údajů. Proškolení externích bezpečnostních pracovníků zajišťuje dodavatel a nese za ni odpovědnost. Generální sekretariát Rady proškolí všechny nové zaměstnance, kteří budou mít přístup k záznamům monitorovacího systému.

6.3. Závazek zachování důvěrnosti

Po vstupním školení v oblasti ochrany údajů musí všichni zaměstnanci s přístupem k záběrům podepsat dohodu o zachování důvěrnosti. Tuto dohodu podepisují i všichni externí subdodavatelé a jejich zaměstnanci.

6.4. Předávání a zpřístupňování

Veškeré předávání a zpřístupňování záznamů mimo ředitelství pro bezpečnost a zabezpečení je evidováno, přičemž se přísně posuzuje, zda je dané předávání nezbytné a zda je účel tohoto předávání v souladu s původním bezpečnostním účelem zpracování. Evidenci uchovávání a předávání údajů může konzultovat útvar interního auditu generálního sekretariátu Rady a inspektor ochrany údajů Rady.

Vedoucí pracovníci nebo oddělení lidských zdrojů mají k této evidenci přístup pouze v rámci disciplinárních řízení přímo vyvolaných incidentem souvisejícím s fyzickou bezpečností a případů, kdy jsou k tomu pověřeni orgánem oprávněným ke jmenování.

7. Ochrana a zabezpečení osobních údajů

V zájmu ochrany zabezpečení videosystému, včetně osobních údajů, byla zavedena tato technická a organizační opatření:

- servery, na nichž jsou uloženy vytvořené záznamy, jsou umístěny v zabezpečených prostorách, které jsou chráněny opatřeními fyzického zabezpečení; bezpečnostní brány sítě chrání logický ochranný perimetr infrastruktury informačních technologií a hlavní počítačové systémy s údaji jsou přísně zabezpečeny,
- součástí administrativních opatření je povinnost všech externích pracovníků, kteří mají přístup do systému (včetně osob zajišťujících údržbu zařízení a systémů), projít individuální bezpečnostní prověrkou,
- všichni zaměstnanci (externí i interní) podepisují dohodu o mlčenlivosti a zachování důvěrnosti,
- uživatelé mají právo na přístup pouze k těm zdrojům, jež jsou nezbytně nutné k výkonu jejich povinností,
- pouze omezený počet správců systému může komukoli udělit, upravit nebo zrušit právo na přístup, právo na přístup je vždy poskytováno, upravováno či zrušeno podle přísných kritérií,
- generální sekretariát Rady vede neustále aktualizovaný seznam všech osob, které mají přístup do systému, a podrobně popisuje jejich právo na přístup,
- před pořízením či instalací jakéhokoli zařízení zahrnujícího nové technologie nebo nově monitorované prostory musí být konzultován pověřenec pro ochranu osobních údajů.

8. Uchovávání osobních údajů

Záznamy jsou uchovávány po dobu 30 dnů, analogicky k belgickému zákonu ze dne 25. května 2018 upravujícím instalaci a používání kamer určených k dohledu (čl. 6 odst. 3). Poté je systém naprogramován tak, aby po uplynutí této třicetidenní lhůty záznamy automaticky vymazal. Pokud dojde k bezpečnostnímu incidentu, nebo v případě vyšetřování může být příslušný záznam uchováván i po uplynutí běžné lhůty pro uchovávání, a to po dobu nezbytnou pro další vyšetřování dotčené události. Kromě toho může být příslušný záznam uchováván i po vyšetřování, a to pro účely disciplinárního či soudního řízení. Dodržování lhůty pro uchovávání je evidováno a nutnost uchovávání je pravidelně přezkoumávána. Evidenci uchovávání a předávání údajů může konzultovat útvar interního auditu generálního sekretariátu Rady a pověřenec pro ochranu údajů Rady.

9. Poskytování informací veřejnosti

Generální sekretariát Rady uplatňuje víceúrovňový přístup, v jehož rámci:

- jsou u všech vchodů do budov generálního sekretariátu Rady, včetně vjezdů na parkoviště, jakož i v blízkosti výtahů na parkovišti umístěna podrobná informativní sdělení o používání monitorovacích videosystémů,
- jsou ve všech budovách na patřičných místech vyvěšena upozornění s piktogramy, která veřejnost informují o skutečnosti, že daný prostor je monitorován, a o možnostech získání dalších informací,
- je možno se o používání videosystémů v generálním sekretariátu Rady dozvědět více na jeho internetových a intranetových stránkách, na nichž je tato politika rozvedena.
- Záznamy 079 „Videodohled generálního sekretariátu Rady“ a 094 „Provádění vyšetřování“ se zveřejňují v registru záznamů a prohlášení o ochraně osobních údajů na internetových stránkách Rady.

Na recepcích různých budov Rady jsou rovněž k dispozici informační listy, které lze získat na žádost i od ředitelství pro bezpečnost a zabezpečení. Jsou také poskytnuty informace o tom, jak získat další podrobnosti.

Oznámení lze odložit za podmínek stanovených v článku 25 nařízení (EU) 2018/1725 a v souladu s rozhodnutím generálního tajemníka č. 59/2021⁸. Pokud správce dospěje k závěru, že práva subjektu údajů by měla být omezena, musí být o každém uplatnění omezení informován pověřenec Rady pro ochranu osobních údajů v souladu s článkem 5 rozhodnutí 59/2021.

10. Práva subjektů údajů

Subjekty údajů mají právo požádat o přístup, opravu, blokování či výmaz osobních údajů, které byly na základě užití videokamer vytvořeny. Tyto žádosti by měly být adresovány řediteli pro bezpečnost a zabezpečení Rady Evropské unie (dss@consilium.europa.eu) a v kopii pověřenci pro ochranu osobních údajů (data.protection@consilium.europa.eu).

Ředitel pro bezpečnost a zabezpečení podá konkrétní odpověď na žádost do jednoho měsíce od obdržení žádosti. Tuto lhůtu je možné v případě potřeby a s ohledem na složitost a počet žádostí prodloužit o dva měsíce. Subjekt údajů musí být informován o dalších krocích a důvodech prodlevy do jednoho měsíce od obdržení žádosti. Ředitel pro bezpečnost a zabezpečení vyvine veškeré úsilí, aby odpověděl dříve, zejména pokud žadatel uvede, že je jeho žádost naléhavá.

Pokud o to žadatelé výslovně požádají, mohou obdržet snímky záběrů, na nichž se objevují, nebo lze zorganizovat shlednutí záznamu. V obou případech musí žadatelé jasně prokázat svou totožnost (na shlednutí záznamů musí například přinést průkaz totožnosti) a rovněž musí uvést přesné datum, čas, místo a okolnosti, za nichž byli kamerami zachyceni. Musí rovněž poskytnout svou aktuální fotografii, na jejímž základě jej bude moci bezpečnostní personál rozpoznat na záznamech, jež mají být zhlédnuty. Pokud se na dotčeném záznamu objeví další subjekty údajů, jejich obraz bude rozostřen, aby nebylo možné je identifikovat.

⁸ Rozhodnutí generálního tajemníka Rady Evropské unie č. 59/2021, kterým se stanoví prováděcí pravidla týkající se uplatňování nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/1725 a omezení práv subjektů údajů pro účely správních šetření a disciplinárních a soudních řízení.

Jsou-li žádosti podané subjektem údajů zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména protože se opakují, může ředitelství pro bezpečnost a zabezpečení odmítnout žádosti vyhovět v souladu s čl. 14 odst. 5 nařízení (EU) 2018/1725.

Žádost o získání záběrů záznamů nebo shlednutí záznamu může být zamítnuta v souladu s článkem 25 nařízení (EU) 2018/1725 a rozhodnutím generálního tajemníka č. 59/2021. Podle článku 2 rozhodnutí č. 59/2021 může správce omezit použití článků 14 až 21, 35 a 36 nařízení (EU) 2018/1725, jakož i článku 4, pokud jeho ustanovení odpovídají právům a povinnostem stanoveným v článcích 14 až 21 uvedeného nařízení, při provádění bezpečnostních a správních vyšetřování nebo disciplinárních řízení podle rozhodnutí generálního tajemníka č. 1/2018. Omezení lze uplatnit podle čl. 25 odst. 1 písm. a), b), c), d), f), g) a h) nařízení (EU) 2018/1725. Doba trvání omezení se přezkoumává alespoň každých šest měsíců a tato omezení se zruší, jakmile pominou okolnosti, které je odůvodňují.

11. Právo na nápravu

Každý subjekt údajů má právo podat stížnost evropskému inspektorovi ochrany údajů (edps@edps.europa.eu), pokud se domnívá, že jeho práva podle nařízení 2018/1725 byla porušena v důsledku zpracování jeho osobních údajů generálním sekretariátem Rady v rámci této politiky. Doporučuje se, aby se dotčené osoby před podáním stížnosti snažily dosáhnout nápravy tím, že kontaktují:

- ředitele pro bezpečnost a zabezpečení (*Director of Safety and Security*) (prostřednictvím bezpečnostního střediska (*Security Centre*) s telefonní linkou 02 281 8909 a nepřetržitým provozem), na adrese: Council of the European Union, Rue de la Loi 175, 1048 Bruxelles nebo e-mailem na adrese: dss@consilium.europa.eu,
- inspektora ochrany údajů generálního sekretariátu Rady (*Data Protection Officer*), na adrese: Council of the European Union, Rue de la Loi 175, 1048 Bruxelles (data.protection@consilium.europa.eu).

Zaměstnanci mohou o zjednání nápravy požádat rovněž orgán oprávněný ke jmenování podle článku 90 služebního řádu.